

NR. FGE.5249/23.12.2024

ROBAT,
ANAGER
CAZACU
VIZAT,
CONTABIL SEF
FLORICA NICOLESCU

***Strategia anuală de achiziție publică
a FILARMONICII GEORGE ENESCU
pe anul 2025***

1. Noțiuni introductive

În conformitate cu prevederile art. 11. alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, „**Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în acestea, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante**”.

În temeiul dispozițiilor art. 11. alin. (1) din HG nr. 395/2016, Filarmonica George Enescu, prin Oficiul de Achiziții Publice, a elaborat strategia anuală de achiziție publică care cuprinde totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Filarmonica George Enescu pe parcursul anului bugetar 2025.

Conform art. 11. alin. (4) din HG nr. 395/2016, strategia anuală de achiziție publică la nivelul FGE se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se vor aproba conform prevederilor de mai sus.

Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Biroul Achiziții Publice a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor transmise de către structurile interne ale instituției precum și din achizițiile efectuate în anul anterior și ținând cont de cel puțin următoarelor elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivelul FGE ca fiind necesare a fi satisfăcute ca rezultat a unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările transmise de toate structurile din cadrul Filarmonicii George Enescu precum și din achizițiile efectuate în anul anterior.
- b) valoarea estimată a achizițiilor corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă (birou achiziții publice) pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de FGE și după caz necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul FGE a fost elaborat **Programul anual al achizițiilor publice și Anexa privind achizițiile directe**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziții la nivel FGE.

2. Etapele procesului de achiziție publică care vor fi parcurse în anul 2025

2.1. Atribuirea unui **contract de achiziție publică/acord-cadru** este rezultatul unui **proces ce se derulează în mai multe etape.**

2.2. FGE în calitate de autoritate contractantă, prin Biroul de achiziții publice trebuie să se documenteze și să parcurgă pentru fiecare **proces de achiziție publică trei etape distincte:**

- a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului - cadru;
- c) etapa post atribuire contract/acord-cadru. respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acord-cadru.

a) Etapa de planificare/pregătire a procesului de achiziție publică

- Această etapă se inițiază prin **identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate** și se încheie cu **aprobarea** de către Managerul FGE a **documentației de atribuire, inclusiv a documentelor suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.**

- **Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.**

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achizițiilor în legătură cu :

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de alta parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii și/sau îndeplinirea obiectivelor FGE;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților FGE;

b) Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acord-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acord cadru.

Având în vedere dispozițiile legale în materia achizițiilor publice, FGE va realiza procesele de achiziție publică prin utilizarea resurselor profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel central.

Atunci când resursele proprii, datorate unor situații excepționale, nu permit întocmirea caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, FGE va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2025 la nivelul FGE se elaborează pe baza necesarului transmis de structurile FGE și estimărilor din anii anteriori și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acord-cadru pe care FGE intenționează să le atribuiască în decursul anului 2025.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 s-a ținut cont de:

a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări.

b) gradul de prioritate a necesităților, conform propunerilor direcțiilor de specialitate:

c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul FGE, Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 se va actualiza, în funcție de fondurile aprobate.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al FGE este prevăzut în ANEXA la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la :

a) obiectul contractului de achiziție publică/acord cadru:

b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV)

c) valoarea estimată a acordului - cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei fără TVA, stabilită în baza estimărilor direcțiilor de specialitate:

d) sursa de finanțare:

e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;

f) data estimată pentru inițierea procedurii:

g) data estimată pentru atribuirea contractului;

Biroul Achiziții Publice va proceda la revizuirea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2025 al FGE în vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba în legătură cu prezenta strategie.

4. Sistemul de control intern

4.1 Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca document de politică internă, FGE prin Biroul Achiziții Publice consideră că sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de complexitatea contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze: pregătirea achizițiilor, redactarea documentației de atribuire, desfășurarea procedurii de atribuire, implementarea contractului.

4.2. Sistemul de control intern trebuie să includă următoarele **principii**:

- Separarea atribuțiilor, cel puțin între funcțiile operaționale și funcțiile financiare/de plată, persoanelor responsabile cu achizițiile publice și

departamentelor tehnice si economice, cerințe de separare a atribuțiilor care depind de alocarea cu personal la nivelul FGE respectiv de resursele profesionale proprii.

- „Principiul celor 4 ochi” care implica împărțirea clară a sarcinilor în doi pași: pe de o parte inițierea și pe de altă parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

- Fundamentarea avizelor interne acordate de Serviciile de specialitate, se bazează pe recomandări și observații de specialitate.

5. Excepții

5.1. Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG nr. 395/2016, în cazul în care FGE va implementa în cursul anului 2025, proiecte finanțate din fonduri externe va elabora distinct, pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în prezenta Strategie și a procedurilor operaționale interne a FGE.

5.2. Având în vedere dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice precum și ale art. 1 din HG nr. 395/2016, cu referire la exceptările de la legislația achizițiilor publice a achizițiilor de produse, servicii și/sau lucrări care nu se supun regulilor legale, FGE va proceda la achiziția de produse, servicii și/sau lucrări exceptate, cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

5.3 FGE va derula toate procedurile de achiziție prin sistemul electronic al achizițiilor publice SEAP. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege. Prin excepție de la regula on-line, procedurile de achiziție realizate pe baza procedurilor interne proprii, se vor realiza în sistem offline.

6. Prevederi finale si tranzitorii

6.1. Biroul intern specializat în domeniul achizițiilor, va ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, precum și a tuturor achizițiilor de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice, și va duce la îndeplinire obiectivele și sarcinile stabilite prin prezenta Strategie anuală de achiziții publice a ¹FGE.

**Birou Achiziții Publice,
Mariana Bentoiu**

¹ FGE – FILARMONICA GEORGE ENESCU

APROBAT
MANAGER
MARIN CAZA

AVIZAT
CONTABIL ȘE

ÎNTOCMIT
MARIANA BENTOIU

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE - FILARMONICA GEORGE ENESCU 2025

NR.CRT.	TIPUL SI OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA/ACORDULUI CADRU	COD CPV	VALOAREA STIMATA A CONTRACTULUI LEI CU TVA	VALOAREA ESTIMATA A CONTRACTULUI/AC ORDULUI CADRU LEI,FARA TVA	PROIECT 2025	PROCEDURA STABILITA/INSTRUMENTE SPECIFICE PENTRU DERULARE PROCESULUI DE ACHIZITIE	DATA(LUNA) ESTIMATA PENTRU INITIEREA PROCEDURII	DATA (LUNA)ESTIMATA PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE/ACORDULUI CADRU	MODALITATEA DE DERULARE A PROCEDURII DE ATRIBUIRE ONLINE/OFFLINE	PERSOANA RESPONSABILA CU APLICAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE
					SURSA DE FINANTARE					
1	HARTIE COPIATOR A4 SI A3	30197642-8	9300.00	7815.13	BUGET	PROCEDURA ONAC	2025	2025	PROCEDURA ONAC	ONAC
2	CARBURANTI/BENZINA/MOTORINA	09132100-4, Benzină/09134200-9, Motorină	20000	16806.72	BUGET	PROCEDURA ONAC	2025	2025	PROCEDURA ONAC	ONAC
3	SERVICII DE TELEFONIE	64212000-5	7500	6302.52	BUGET	LICITATIE DESCHISA - PROCEDURA ONAC	2025	2025	PROCEDURA ONAC	ONAC
4	MOBILA									
	FURNIZARE ENERGIE	09310000-5	375000	315126.05	BUGET	NEGOCIERE BRM	2025	2025	OFFLINE	BRM
5	ELECTRICA									
	PAPETARIE	30192700-8	2500	2100.84	BUGET	LICITATIE DESCHISA - PROCEDURA ONAC	2025	2025	PROCEDURA ONAC	ONAC
6	MATERIALE DE CURATENIE	39830000-9	10000	8403.36	BUGET	LICITATIE DESCHISA - PROCEDURA ONAC	2025	2025	PROCEDURA ONAC	ONAC
7	CORPURI DE ILUMINAT	31500000-1	1100	924.37	BUGET	LICITATIE DESCHISA - PROCEDURA ONAC	2025	2025	PROCEDURA ONAC	ONAC
8	Execuție lucrări amenajare sala de expoziție subsol Ateneul Român	45453000-7	4500000	3781512.61	BUGET	PROCEDURA SIMPLIFICATA	2025	2025	ONLINE	MARIANA BENTOIU
9	Înlocuire chillere – 2 buc	45331200-8	1300000	1092436.97	BUGET	LICITATIE DESCHISA	2025	2025	ONLINE	MARIANA BENTOIU
10	Instrumente muzicale	37310000-4	4069000	3419327.73	BUGET	LICITATIE DESCHISA	2025	2025	ONLINE	MARIANA BENTOIU
11	Lucrari de refacere vopsitorie salon oficial	45453000-7	505000	424369.75	BUGET	PROCEDURA SIMPLIFICATA	2025	2025	ONLINE	MARIANA BENTOIU
12	Servicii de extensie la orga și în registrul francez	50860000-1	1600000	1344537.82	BUGET	LICITATIE DESCHISA	2025	2025	ONLINE	MARIANA BENTOIU
13	Reabilitarea si modernizarea sistemului HVAC la Ateneului Roman	45331000-6	10000000	8403361.34	BUGET	LICITATIE DESCHISA	2025	2025	ONLINE	MARIANA BENTOIU

VIZAT
CONTABIL ȘEF
FLORICA NICOLESCU

ÎNTOCMIT
OFICIUL ACHIZIȚII PL
BENTOIU MARIANA

APROBAT
MANAGER

					ANEXA PRIVIND ACHIZITIILE DIRECTE	
					PROIECT 2025	
NR.CRT.	OBIECTUL ACHIZITIEI DIRECTE	COD CPV	ESTIMAT LEI FĂRĂ	SURSA DE FINANȚARE	DATA ESTIMATA	DATA ESTIMATA
			TVA		INCEPERE PEOCEDURA	FINALIZARE PROCEDURA
1	PAPETARIE - BIROTICA-TIPIZATE	30199000-0	15294.12	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
2	TONERE	30125100-2	25210.08	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
3	MATERIALE CURATENIE	39831240-0	25210.08	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
4	PIESE SI ACCESORII PENTRU COMPUTERE	30237100-0	4201.68	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
5	PIESE SI ACCESORII AUTO	34300000-0	4201.68	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
6	REPARATIE SI INTRETINERE AUTO	50100000-6	8403.36	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
7	MATERIALE ELECTRICE/BECURI	31500000-1	2521.01	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
8	SEMNATURI ELECTRONICE	79132100-9	924.37	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
9	SERVICII UTILIZARE PROGRAM CONTABILITATE	72212440-5	33613.45	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
10	GAZDUIRE SITE	72415000-2	8403.36	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
11	INTRETINERE SITE	72413000-8	33613.45	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
12	SERVICII INTRETINERE CALCULATOARE	72600000-6	50420.17	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
13	SERVICII MENTENANTA SISTEM ANTIEFRACTIE SI SISTEM MONITORIZARE VIDEO	50610000-4	12605.04	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
14	ABONAMENT PROGRAM LEGISLATIV	75111200-9	1512.61	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
15	SERVICII MENTENANTA CENTRALA TERMICA, CLIMATIZARE SI DE FRIG, GRUP HIDROFOR SI SISTEM ILUMINAT DE SIGURANTA	50700000-2	58823.53	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
16	MENTENANATA SISTEM PROTECTIE INGHET SI AUTOMATIZARE SISTEM PENTRU DEGIVRARE	50000000-5	4201.68	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025

17	VERIFICARI PRAM	50711000-2	12605.04	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
18	SERVICII DE SPALATORIE SI CURATORIE	98310000-9	9500.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
19	TRANSPORT PORTOFEL ELECTRONIC STB	60112000-6	1613.45	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
20	PREGATIRE PROFESIONALA/AUTORIZARE ELECTRICIENI	80511000-9	25210.08	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
21	ROVINIETE	63712210-8	588.24	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
22	MATERIALE TEHNIC	44500000-5	8403.36	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
23	MATERIALE SANITARE	44411000-4	8403.36		IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
24	CURATARE ACOPERIS +JGHEABURI	45452000-0	2521.01	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
25	SERVICII DE INSPECTIE TEHNICA - CNCIR	71631000-0	1260.50	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
26	INTRETINERE SISTEM DETECTIE INCENDIU/MENTENANTA STATII POMPARE SI HIDRANTI/SERVICII VERIFICAT INCARCAT STINGATOARE	50413200-5	25210.08	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
27	SERVICII SALUBRITATE/COLECTARE DESEURI	90500000-2	15126.05	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
28	SERVICII TIPARIRE CAIETE PROGRAM SI TRIMESTRIALE, INVITATII, PLIANTE/COPIERE	79800000-2	100840.34	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
	AFISE CONCERTE	79800000-2	5882.35	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
29	SERVICII SSM	71317000-3	21008.40	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
30	SERVICII INTRETINERE ASCENSOR	50750000-7	5882.35	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
31	SERVICII GDPR- ABONAMENT LUNAR DPO	79417000-0	8403.36	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
32	PUBLICARE ANUNTURI CONCURS	79341000-6	3361.34	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
33	SERVICII ASISTENTA SALARIZARE	79414000-9	35000.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
34	SERVICII ASISTENTA TEHNICA CLADIRE	71356200-0	33613.45	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025

35	SERVICII CURATARE COSURI DE FUM	90915000-4	1260.50	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
36	SERVICII FURNIZARE INTERNET,TV,TELEFONIE FIXA SI MOBILA	72400000-4	12605.04	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
37	PIESE SI ACCESORII PENTRU INSTRUMENTE MUZICALE	37320000-7	268907.56	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
38	SERVICII FURNIZARE APA SI SERVICII CANALIZARE	65100000-4	16806.72	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
39	SERVICII DE ACORDAJ A INSTRUMENTELOR	98396000-5	90000.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
40	SERVICII INTRETINERE INSTRUMENTE MUZICALE	50860000-1	82205.04	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
41	SERVICII DE ASIGURARE AUTO	66512100-3	8500.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
42	SERVICII DE ASIGURARE VIOARA	66515200-5	30000.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
43	EFFECTUARE MASURATORI PENTRU DETERMINARE TASARI	71351810-4	6722.69	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
44	CURTARE PERNE DE SUB SALA	50800000-3	21008.40	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
45	CONFECTIONARE FRACURI/COSTUME	18100000-0	134453.78	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
46	INCHIRIERE PARTITURI	22114400-6	58823.53	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
47	APARAT INDOSARIERE	30191000-4	4201.68	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
48	REPARATIE PLOTTER	50310000-1	4201.68	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
49	BILETE	22459000-2	20000.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
50	ROLE POS	30145100-8	462.18	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
51	FURNIZARE GAZE	09123000-7	268907.56	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
52	SERVICII MONITORIZARE MEDIA/TV	92400000-5	16806.72	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
53	SERVICII INTRETINERE/REPARARE COPIATOARE/IMPRIMANTE	50313200-4	15126.05	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
54	PRELUNGIRE LICENTA ANYDESK	72500000-0	2100.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025

55	PLICURI	30199230-1	840.34	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
56	SERVICII DE MENTENANTA ECHIPAMENTE ELECTRICE SI MECANICE	50710000-5	50000.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
57	Servicii acces, mentenanta, intretinere Platforma Informatica	72261000-2	8200.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
58	YOUR-SCIM LEGITIMATII	22458000-5	252.10	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
59	Reconditionare Timpani Schnellar Reform Hebelsystem. Desfacerea tuturor mecanismelor, curatarea si ungerea lor. Indreptarea indoiturilor din bolurile de rezonanta. Nikelarea manerelor de acordaj si a clemelor de tensiune. Indepartarea ruginii si a lacului vechi si aplicarea unui lac nou si vopsea unde este necesar. Cercuri noi pentru membrane. Inlocuirea membranelor cu de capra Sonnberg. Fabricarea unor capace de protectie pentru membranele de rezonanta.	50860000-1	46218.49	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
60	Lucrari de reparatie placa beton	45262330-3	37815.13	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
61	Fisete metalice	39132100-7	1000.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
62	Împrimante	30232110-8	8403.36	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
63	Computere/pc/laptop	30213000-5	25210.08	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
64	Monitoare	30231300-0	8403.36	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
65	Calculator de birou	30141200-1	84.03	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025

66	Înlocuire filtre ventilatie	50700000-2	33613.45	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
67	Mentenanata instalatii electrice si mecanice	50710000-5	42016.81	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
68	Evaluarea acustica a materialelor de acoperire a scaunelor din sala mare de concerte	71313200-7	84033.61	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
69	Servicii mentenanata trape	50860000-1	4201.68	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
70	Mixer analog	32321200-1	2487.39	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
71	Aparate pentru curatenie/aspiratoare	39713430-6	42016.81	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
72	Execuție lucrări coloane	45453000-7	427731.09	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
73	Execuție lucrări de refacere rețea cabluri internet	45314320-0	336134.45	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
74	Reparatie scari exterioare pentru accesul publicului în Ateneu	45260000-7	84033.61	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
75	Restaurare mozaic din rotunda mare din zona coloanelor si din fata scarii de onoare	45450000-6	336134.45	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
75	Aparatura sonorizare sala concerte (boxe, amplificator)	32342410-9	57142.86	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
76	Servicii de înlocuire contactori si rele	50700000-2	3088.24	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
77	Achizitie sine si accesorii pentru draperii	44115810-0	750.42	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025

78	Chitanțiere	22458000-5	252.10	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
79	Baterii	31400000-0	168.07	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
80	Multifunctionale (imprimante)	30232000-4	1680.67	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
81	Licente microsoft office 2021	48620000-0	12500.00	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
	TOTAL A		1782202.52			
	SERVICII ANEXA 2					
	SERVICII MONITORIZARE SI		3361.34	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
1	INTERVENTIE PAZA	79711000-1	4201.68	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
2	SERVICII POSTALE/CURIERAT	64100000-7	21008.40	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
3	MEDICINA MUNCII	85147000-1	124571.43	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
4	SERVICII HOTELIERE/CAZARE	55110000-4	2521.01	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
5	SERVICII PARCARE	63712400-7	195798.32	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
6	SERVICII JURIDICE/AVOCATIALE	79110000-8	800840.34	BUGET	IAN-DEC 2025	IAN-DEC 2025
	Serviciu privat de pompieri de tip		1152302.52			
7	PI fără autospecială – 12 LUNI	75251110-4				
	TOTAL B		2934505.04			
	TOTAL A+B					